

## **ISTRUZIONI AGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'INVIO DELLA DOMANDA DI INVITO SU SINTEL**

La presente manifestazione di interesse/indagine di mercato viene condotta con l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

**Digicamere S.c.a.r.l.** utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

### **Modalità di presentazione della domanda di invito**

L'operatore economico accede alla procedura dal portale ARCA, Bandi di gara su piattaforma Sintel. (La ricerca delle procedure pubblicate sul portale può avvenire secondo diversi parametri: per oggetto, per ente, per date, per tipo o stato della procedura ecc.).

L'operatore economico debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso alla procedura di interesse (ricercandola per oggetto, o per ente, o per ID procedura, ecc.) (Fig.1) e verifica, nella sezione "Documentazione di gara" del menù di sinistra, la documentazione fornita dall'Ente. Tale documentazione è liberamente scaricabile.

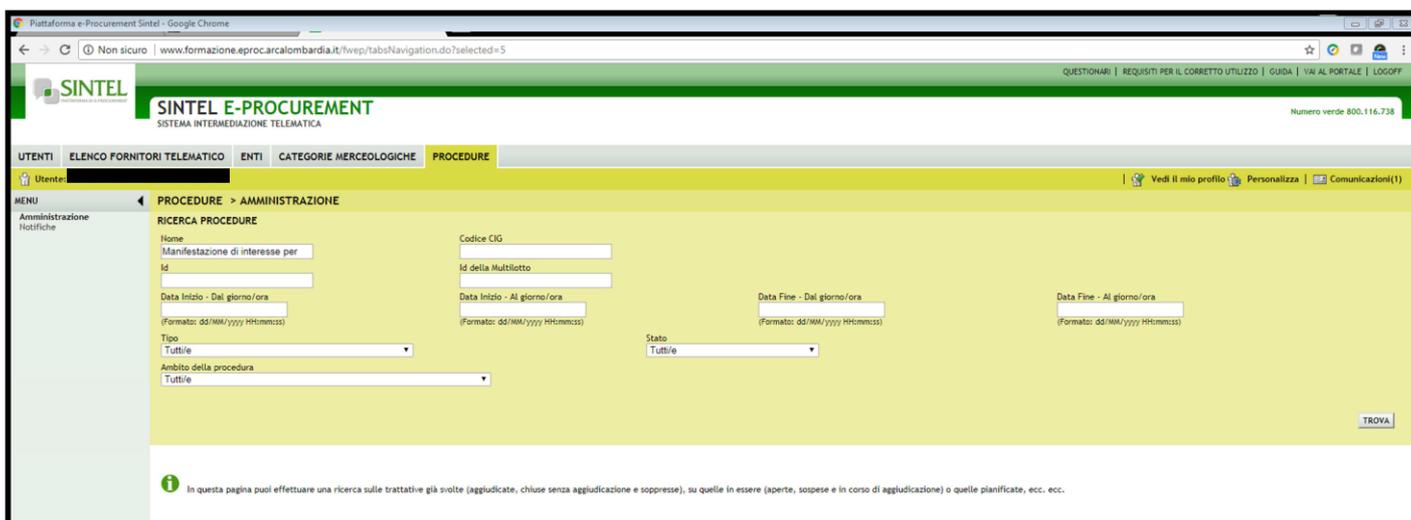


Fig.1

Cliccando sul percorso guidato **“Invia offerta”** inizia il processo per l’invio della manifestazione di interesse/domanda di invito. (fig.2)

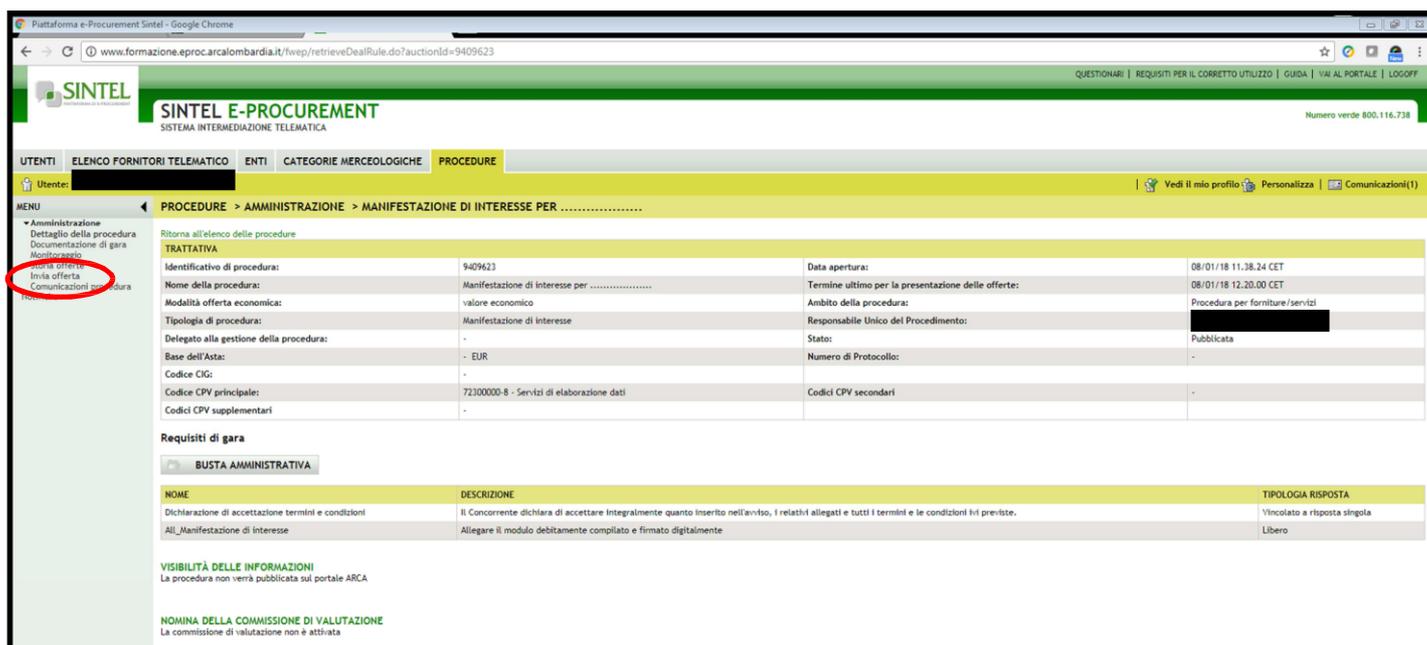


Fig.2

Si precisa che la manifestazione di interesse/domanda di invito viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da **1** a **5**, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato **“Invia offerta”**. Cliccando su **“Invia offerta”** inizia il percorso per l’invio della propria manifestazione di interesse/domanda di invito. Si segnala che la funzionalità **“Salva”** consente di interrompere il percorso **“Invia offerta”** per completarlo in un momento successivo. Il sistema propone quale modalità di partecipazione la modalità con cui ci si è registrati in piattaforma (normalmente **“Forma singola”**). (fig.3)

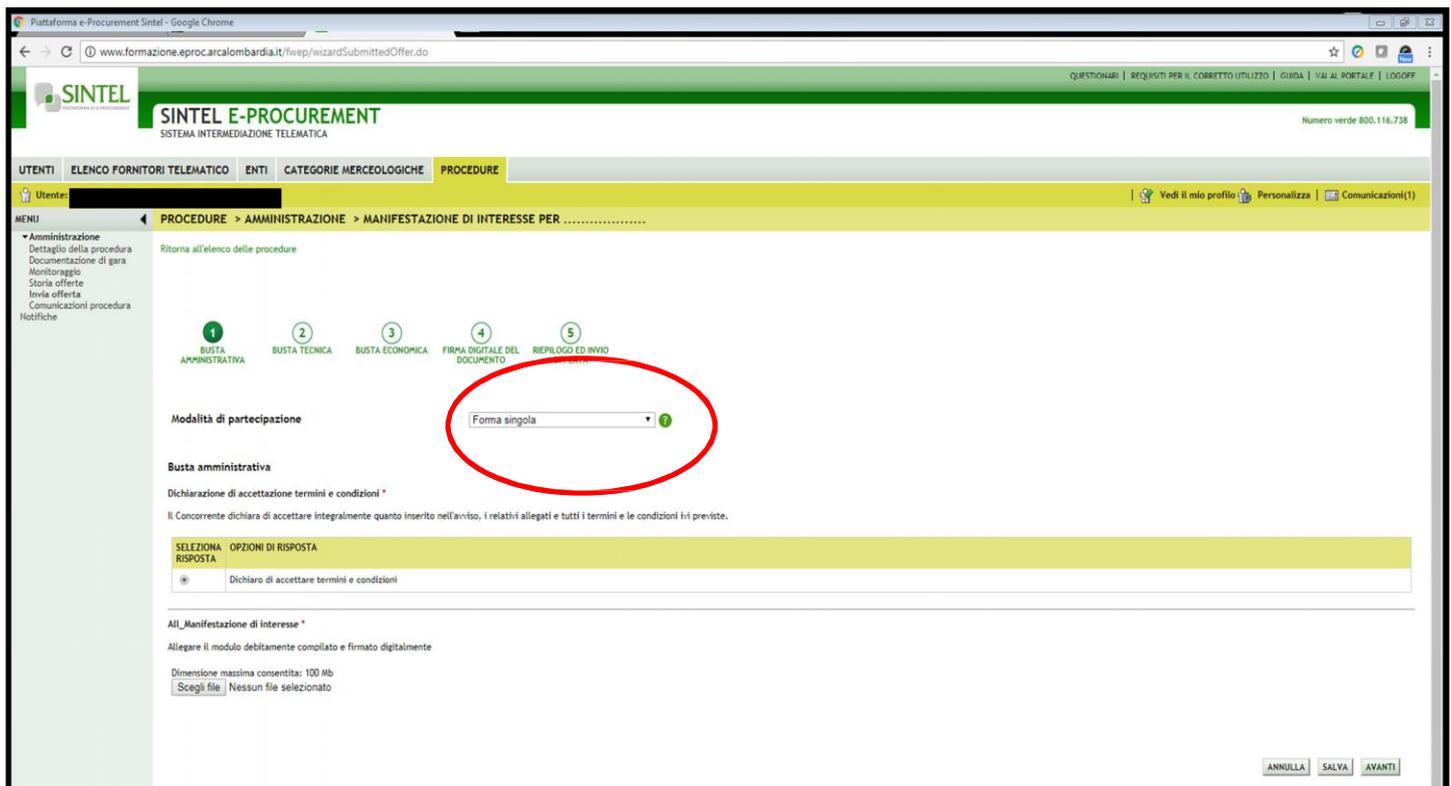


Fig.3

**1. Al primo step** del percorso guidato (“Invia offerta”), denominato Busta Amministrativa, il sistema propone l’accettazione di tutti i termini e condizioni e il Concorrente dovrà:

- **allegare il documento “Manifestazione di interesse/Domanda di invito”,** debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa concorrente o da un suo delegato, purché munito di apposita delega. A tale scopo viene fornito un modello di manifestazione/domanda di invito da scaricare, completare e ri-allegare firmato, con la funzione **“Scegli File”** ed **“Effettua il caricamento/upload del file selezionato”**.

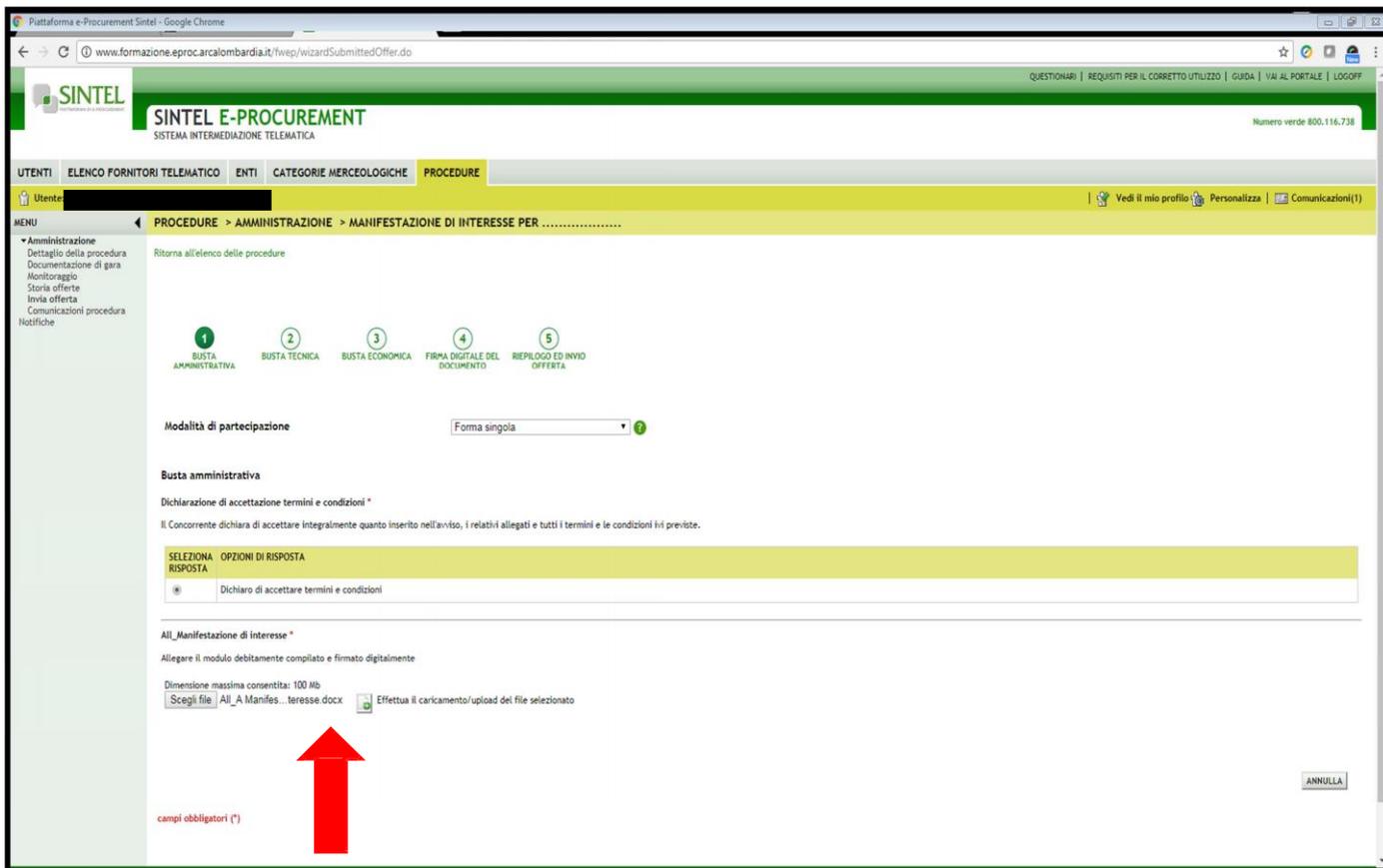


Fig. 4

Una volta allegato il file compare la videata di cui alla fig.5 e poi cliccare su AVANTI

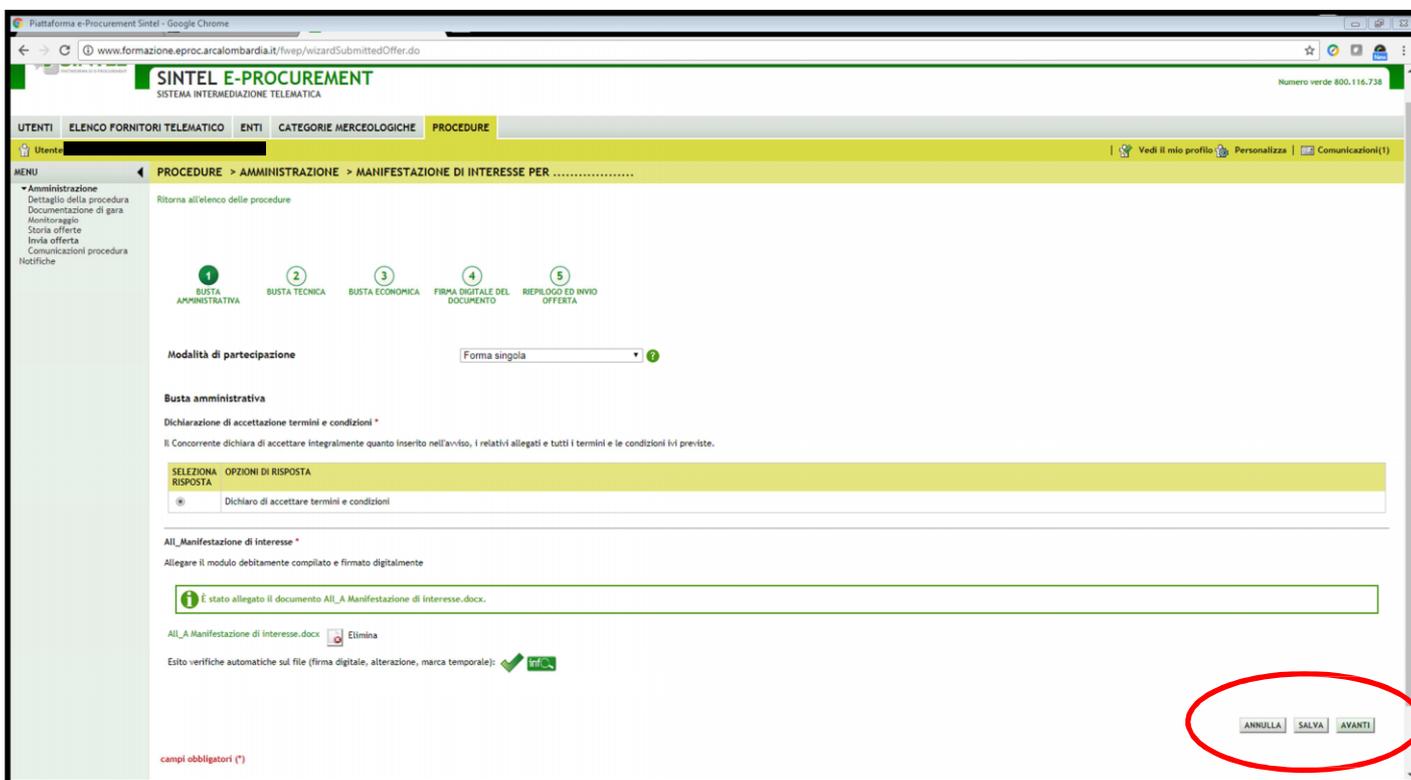


Fig. 5

## Offerta tecnica

**2. Al secondo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché non viene richiesta alcuna offerta tecnica per la manifestazione di interesse/domanda di invito.

L’operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti”

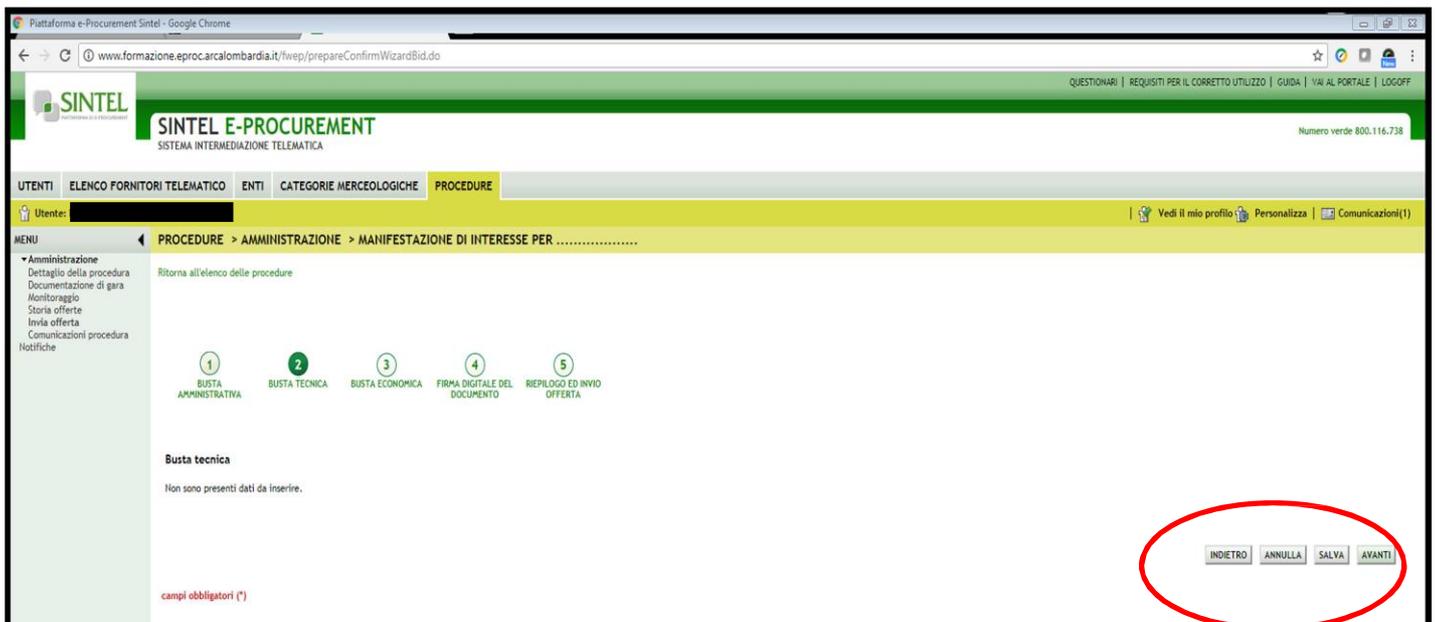


Fig.6

## Offerta economica

**3. Al terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico non essendo richiesta alcuna offerta economica per la manifestazione di interesse/domanda di invito non dovrà inserire alcun valore economico. Di recente la piattaforma ha comunicato che è stata eliminata l’obbligatorietà del campo Offerta economica sia in € che % per le procedure “Indagine di mercato” e “Manifestazione di interesse”.

In ogni caso se la piattaforma chiedesse obbligatoriamente di inserire un valore economico per arrivare fino alla fine del percorso di presentazione della manifestazione di interesse/domanda di invito, si chiede all’operatore economico di inserire il valore di **€ 0,1** (fig.7) e cliccare su AVANTI.

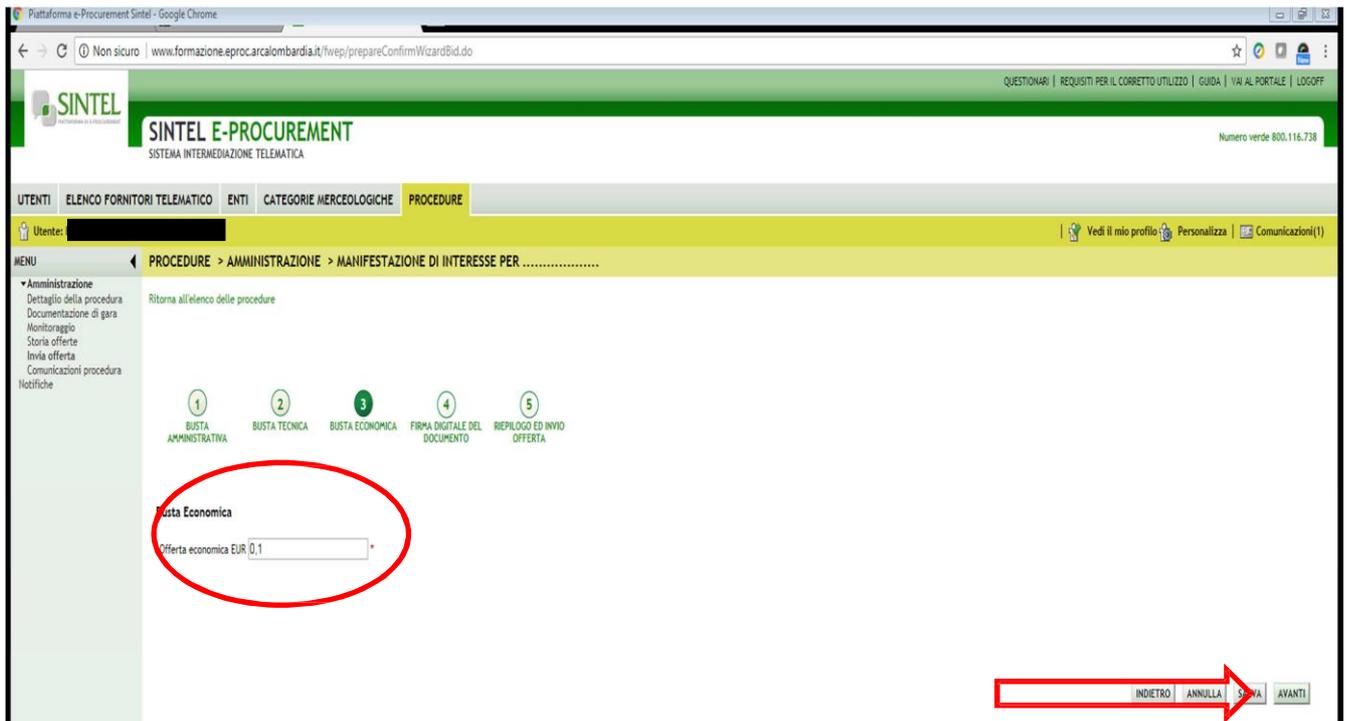


Fig.7

## Riepilogo dell'offerta

4. Al **quarto step** del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale, senza rinominarlo.

È quindi necessario, per completare il percorso, scaricare il file *Documento d'offerta*, firmarlo digitalmente senza rinominarlo, cliccare poi su *Scegli file* ed effettuare l'*upload* in Sintel (fig.8).

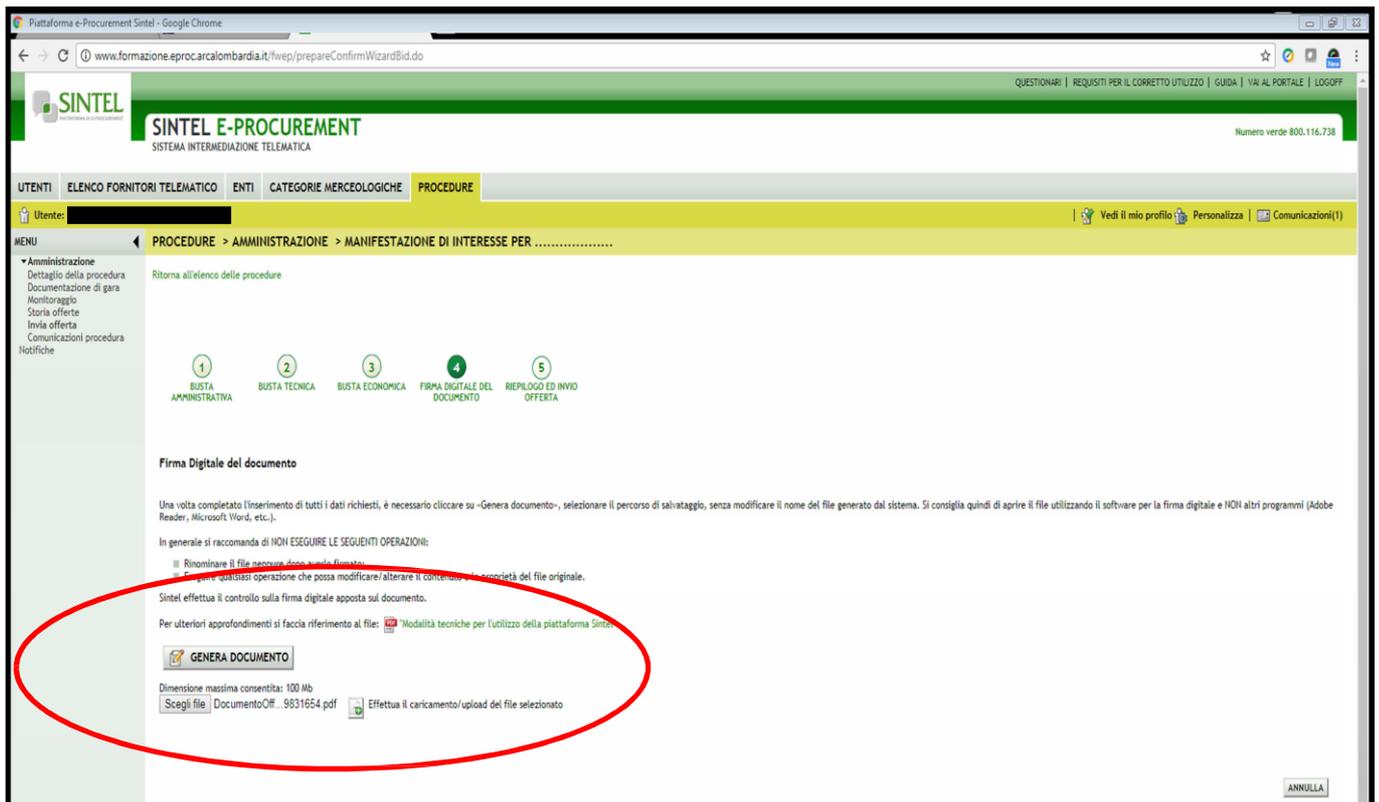


Fig.8

Attenzione a non modificare il nome del file "documento di offerta" scaricato. Il file così scaricato deve essere firmato digitalmente e ricaricato a sistema tramite la funzione "Effettua caricamento/upload del file" senza essere rinominato. Cliccare su AVANTI per proseguire.

## Invio offerta

**5. Al quinto e ultimo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni inserite. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "**Invia offerta**" (fig.9).

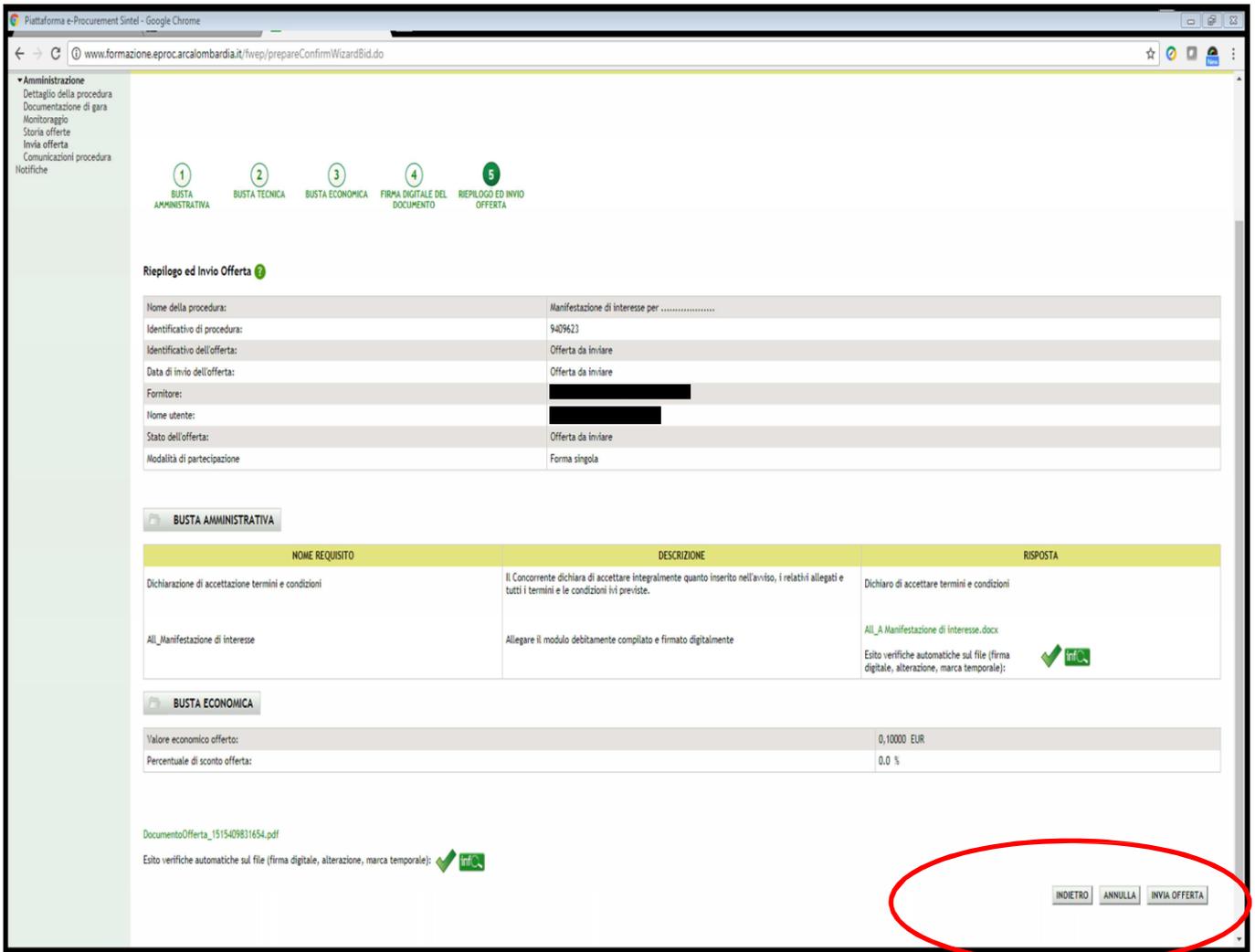


Fig. 9

Ad invio avvenuto, Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

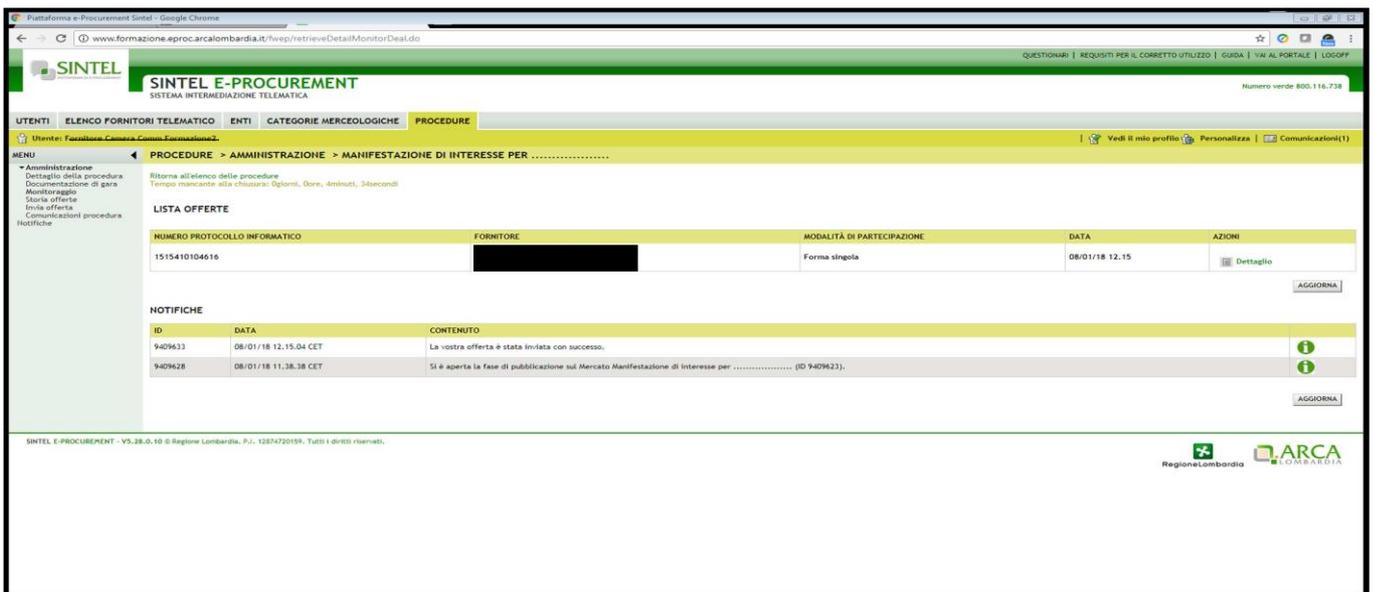


Fig. 10