

PIATTAFORMA COMMERCIOESTERO

INVIO DI UNA DOMANDA DI CERTIFICATO DI ORIGINE

La piattaforma mostra alcuni campi come OPZIONALI, che sono invece considerati da noi OBBLIGATORI per poter rilasciare il certificato (es. modalità di consegna tramite email/PEC, indirizzo fornitore, giacenza merci, ...).

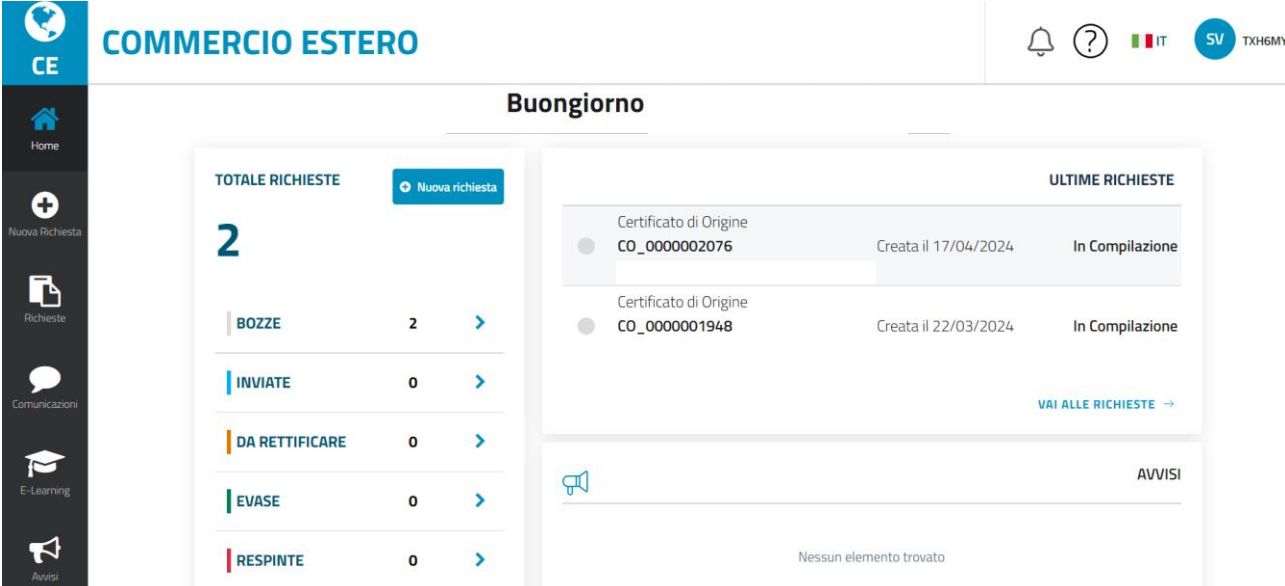
Mano a mano che si procede nella compilazione, la riga colorata a fianco di ogni campo passerà da azzurra (da compilare) a rossa (in compilazione/incompleta) e poi a verde (compilata).

A fianco di ogni campo è riportata l'icona  che riassume il contenuto da inserire.

In alto a destra è presente l'icona  che consente di mettersi in contatto con l'assistenza dedicata della piattaforma.

Si effettua il login all'indirizzo <https://commercioestero.camcom.it/> con una delle seguenti modalità: user+password, SPID, CNS, CIE.

La piattaforma mostra il cruscotto con i dati relativi alle pratiche create e l'elenco delle ultime richieste, con l'indicazione del relativo stato.



COMMERCIO ESTERO

Buongiorno

TOTALE RICHIESTE [Nuova richiesta](#)

2

Stato	Count	Link
BOZZE	2	>
INVIAE	0	>
DA RETTIFICARE	0	>
EVASE	0	>
RESPINTE	0	>

ULTIME RICHIESTE

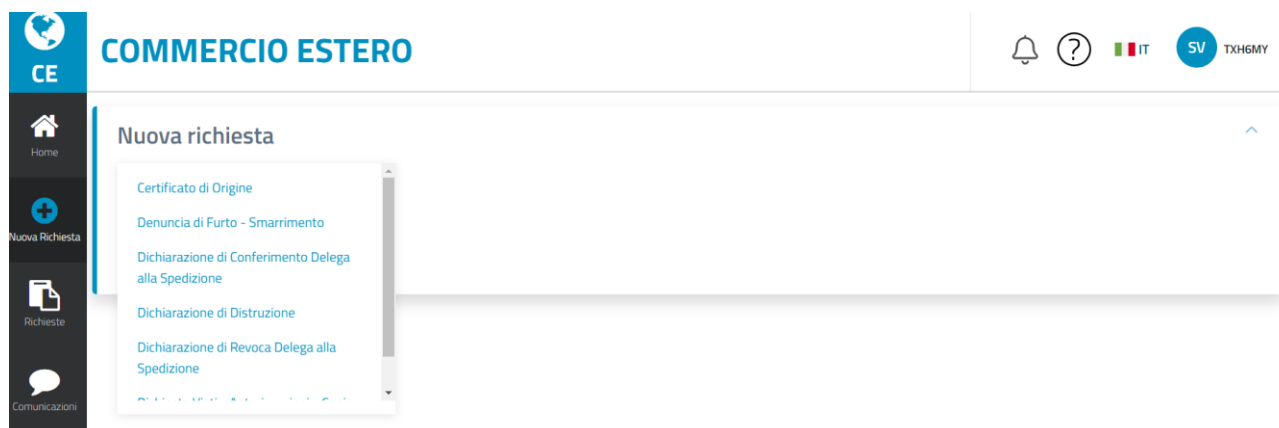
Descrizione	ID	Data	Stato
Certificato di Origine	CO_0000002076	17/04/2024	In Compilazione
Certificato di Origine	CO_0000001948	22/03/2024	In Compilazione

[VAI ALLE RICHIESTE](#)

AVVISI

Nessun elemento trovato

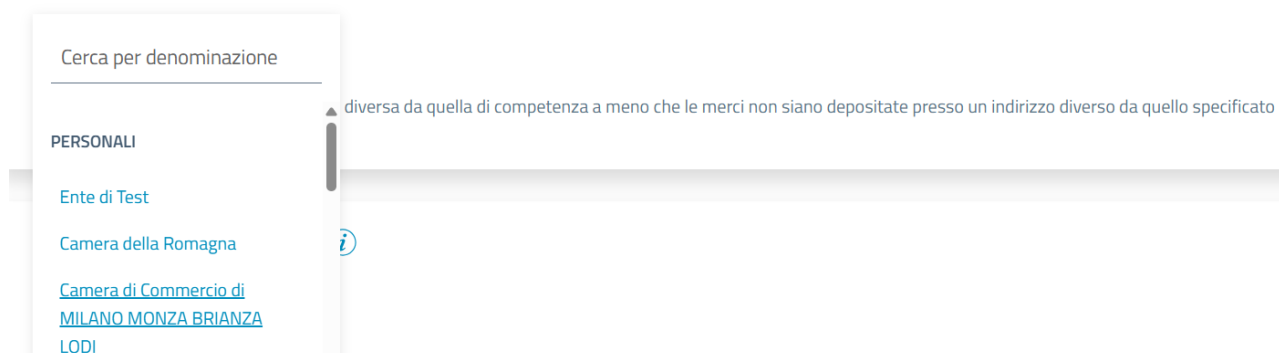
Si clicca su NUOVA RICHIESTA e si seleziona CERTIFICATO DI ORIGINE



Si seleziona la Camera di commercio che prenderà in gestione la pratica e la relativa sede

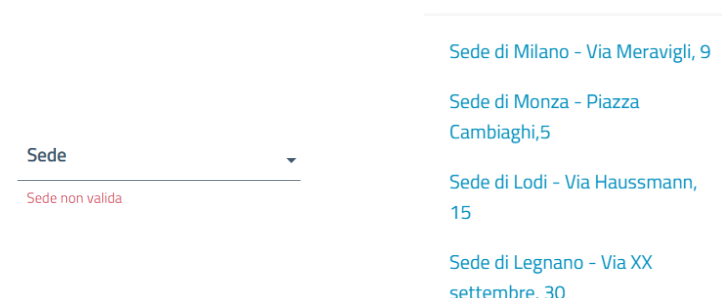
Seleziona la Camera di Commercio

La tua richiesta verrà presa in carico dalla camera di



Per le pratiche di certificati di origine e per le richieste di visti con **modalità stampa in azienda scegliere la sede di Milano**

Per le richieste di visti con ritiro agli sportelli scegliere la sede presso la quale sarà ritirato il documento vistato.



negli altri casi (certificati di origine, richieste di visti con modalità stampa in azienda) la scelta non è rilevante, in quanto tutte le pratiche sono gestite dallo stesso ufficio.

Si sceglie poi la LINGUA DEL CERTIFICATO, relativa ai campi con menu a discesa (es. Stato di destinazione, Stato di origine, ecc), che verranno riportati in automatico in italiano o inglese a seconda della scelta fatta.

COMMERCIO ESTERO

Nuova richiesta - Certificato di Origine

1 IMPOSTA 2 COMPILA 3 COMPLETA E ALLEGA 4 FIRMA 5 PAGA E INVIA

Lingua del Certificato ⓘ

Lingua
Italiano

In qualsiasi momento, nel corso della compilazione, è possibile verificare l’anteprima di stampa del certificato e i dati della richiesta, cliccando sull’icona del “foglio azzurro” in alto a destra

Istruzioni



Si seleziona il soggetto che effettua l’esportazione, i cui dati saranno riportati al campo 1: il caso più frequente è l’impresa che emette la fattura di export.

Inserisci spediteore ⓘ

Cerca per denominazione

PERSONALI

Persona Fisica

Altro soggetto →

- nel caso di impresa, si effettuerà la ricerca e la selezione tramite codice fiscale, denominazione o REA
- nel caso di persona fisica o soggetto non iscritto al REA, si cliccherà su Compila a mano e si inseriranno i dati anagrafici.

Aggiungi esportatore

Da Registro Imprese

Compila a mano

☒ Codice fiscale / PIVA ☐ Denominazione ☐ Provincia e N.REA

Cerca per codice fiscale

Cerca

Cliccando sulla denominazione dell'impresa, il sistema carica i relativi dati, che possono essere comunque modificati.

NOME IMPRESA	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE
INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA S.R.L. IN BREVE INNOVHUB SSI S.R.L.		97425580152

Cliccando sul tasto DETAGLIO SOGGETTO...

Inserisci speditore ⓘ

DETTAGLIO SOGGETTO

Impresa ✎

Denominazione

INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L

Codice fiscale

97425580152

Partita IVA

05121060965

Indirizzo ✎

VIA MERAUVIGLI 9/B - 20123 MILANO MI - ITALY

...si apre l'anagrafica nella quale è possibile aggiungere o rimuovere testo dal campo 1 del certificato.

In questa sezione è per esempio possibile inserire **la dicitura "PER CONTO DI"**, nel caso in cui l'esportazione sia effettuata dall'impresa italiana per conto di un cliente UE

Denominazione

INNOVHUB per conto di Neue Technologien (

Si seleziona poi il firmatario della pratica.

Scegli firmatario ⓘ

☐ Soggetto firmatario dell'istanza ☐ Intermediario che istruisce l'istanza

Cliccando sull'icona ⓘ è possibile consultare le informazioni relative alle diverse opzioni disponibili.

- **Soggetto firmatario dell'istanza:** se chi compila sarà chi firmerà digitalmente la richiesta (in qualità di legale rappresentante, di soggetto dotato di poteri di firma o persona fisica).
- **Intermediario che istruisce l'istanza:** se chi compila si occupa solo di inserire i dati e la richiesta sarà firmata successivamente dal legale rappresentante/soggetto dotato di potere di firma

Il sistema verificherà se il firmatario selezionato ha una carica presente in visura. Se invece l'utente agisce in virtù di poteri di firma conferiti tramite procura notarile sarà possibile effettuare l'upload della stessa.

Si compilano i dati del destinatario (buyer o final destination), cliccando su AGGIUNGI DESTINATARIO.

Scegli destinatario ⓘ

Destinatario finale noto ☒

⚠ Devi inserire almeno un destinatario

Aggiungi Destinatario

Lo Stato deve essere inserito dal menu a discesa, gli altri campi sono editabili, anche utilizzando il copia e incolla.

Aggiungi destinatario

Denominazione

Denominazione non valida

Stato

Indirizzo

Indirizzo non valido

Attenzione: il campo 2 non è attualmente formattabile, **non è quindi possibile “andare a capo”**, l’indirizzo del cliente viene inserito su un’unica riga.

Destinatario finale noto ☒

Buyer: Mario Rossi

via rossi 10 - Albania



Buyer: Mario Rossi - via rossi 10 - Albania;

Aggiungi Destinatario

Cliccando sul tasto AGGIUNGI DESTINATARIO è possibile inserire un secondo indirizzo: in questo modo nel campo 2 risulteranno sia il buyer sia la final destination/consignee.

Destinatario finale noto ☒

Buyer: Mario Rossi

via rossi 10 - Albania



Consignee: Luigi Verdi

via Verdi 10 - Algeria



Si sceglie il Paese di origine dal menu a discesa o digitando il nome e dando INVIO

Paese d'origine delle merci ⓘ

Cerca per nome

- Afghanistan
- Albania
- Algeria
- Andorra
- Angola
- Anguilla
- Antartide

Si clicca sulla denominazione del Paese

ARABIA SAUDITA

[Arabia Saudita](#)

co.compila.destinatario.editor.newTitle

In caso di origine UE la piattaforma richiede l'indicazione dei dati del fornitore, che dovranno poi avere conferma nella documentazione di origine da caricare nella sezione successiva degli **ALLEGATI**.

UNIONE EUROPEA

Se sei in possesso di un solo file per merci di origine europea puoi allegare una dichiarazione sostitutiva unica.

Dichiarazione sostitutiva unica

[Carica dichiarazione di origine](#)

PAESE DI ORIGINE	VISUALIZZAZIONE SUL CERTIFICATO	DICHIARAZIONI DI ORIGINE	AZIONI
Italia	Italia	Compila	
Selezionare almeno una tra le opzioni prodotte/fabbricate o lavorazione/trasformazione			

Dopo aver cliccato su **COMPILA**, sarà necessario inserire denominazione e indirizzo (**OBBLIGATORIO**)

DENOMINAZIONE IMPRESA	INDIRIZZO (OPZIONALE)	AZIONI
luigi verdi	via rossi 10	

Nella sezione della dichiarazione merci, **FABBRICATE** o **PRODOTTE** vengono considerati equivalenti

Dichiarazione Merci

ITALIA ⓘ

Interamente

Fabbricate
Prodotte
Fabbricate e prodotte

in Unione Europea

Se viene selezionata un'origine Extra UE, la piattaforma richiede subito il caricamento del documento attestante l'origine della merce.

EXTRA-UE

Se sei in possesso di un solo file per merci di origine estera puoi allegare una dichiarazione sostitutiva unica.

Dichiarazione sostitutiva unica

[Carica dichiarazione di origine](#)

PAESE DI ORIGINE	VISUALIZZAZIONE SUL CERTIFICATO	DOCUMENTAZIONE ORIGINE	DESCRIZIONE DOCUM. ORIGINE	AZIONI
Albania	Albania	Carica dichiarazione di origine Documento d'origine obbligatorio	Descrizione documento d'origine obbligatoria	

Qui sotto un esempio

PAESE DI ORIGINE	VISUALIZZAZIONE SUL CERTIFICATO	DOCUMENTAZIONE ORIGINE	DESCRIZIONE DOCUM. ORIGINE	AZIONI
Albania	Albania	Fogli_Aggiuntivi_17138...	bolle doganale	

La compilazione delle informazioni relative al trasporto è facoltativa.

Indicazioni per il trasporto ⓘ (opzionale)

Mezzo di trasporto

Indica il mezzo di trasporto utilizzato o "trasporto misti"

Cliccando su AGGIUNGI FATTURA è possibile indicare i dati della fattura/delle fatture di esportazione,

☐	FATTURA	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO (OPZIONALE)	AZIONI
☐	Carica fattura				

Lista delle fatture

[+ Aggiungi fattura](#) ⓘ PDF, JPEG, JPG, TIFF, TIF, P7M

Fatturato totale
€ 0

scegliendo anche la valuta relativa all'importo (Euro o Dollaro)

Euro
Dollaro

Non ci sono fatture

Il campo IMPORTO indicato dal sistema come opzionale è invece considerato OBBLIGATORIO per la nostra Camera e deve essere completato con riferimento all'importo indicato in fattura, decimali compresi.

Il numero di fattura deve corrispondere esattamente a quello riportato sul documento

☐	FATTURA	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO (OPZIONALE)	AZIONI
☐	 Fogli_Aggiuntivi_1713827220...   	2024/5	07/04/2024 	€ 10000  	

.ista delle fatture

+ Aggiungi fattura

 PDF,JPEG,JPG,TIFF,TIF,P7M

Fatturato totale
€ 10000.00  

Si passa alla compilazione dei campi 6 e 7 (descrizione merci e quantitativi)

La modalità standard è quella della DESCRIZIONE TESTUALE

Descrizione testuale
Packing list
Dettaglio puntuale merci
Fattura

Dichiarazione dati merci ⓘ

Dichiarazione merci

Descrizione testuale ▼

Denominazione

articoli di abbigliamento

Quantità

GW 104 kg

Non utilizzare per il momento le modalità di compilazione Fattura e Packing list, ancora in fase di test.

Il campo delle Osservazioni può essere compilato in automatico con i dati della fattura, cliccando su **RIPORTA NUMERO, DATA DELLE FATTURE**

Osservazioni ⓘ (opzionale)

Questa sezione farà parte del certificato, qui puoi indicare informazioni ulteriori e più generali

0 / 800

Riporta, numero, data delle fatture

come da esempio

Questa sezione farà parte del certificato, qui puoi indicare informazioni ulteriori e più generali

Numero fattura: 2024/5

Data fattura: 07/04/2024

Si passa poi alla sezione degli ALLEGATI, nella quale è possibile verificare i file già caricati e aggiungerne di nuovi (es.fatture di acquisto, dichiarazioni di origine per merce UE, packing list, ecc)

Allegati (2)

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO	RICHIESTE DI CERTIFICAZIONI	AZIONI
Certificato Origine Estero	 Fogli_Aggiuntivi_1713827236048.p...  	 Modifica richieste di certificazioni	
Fattura di Esportazione	 Fogli_Aggiuntivi_1713827220119.p...  	 Modifica richieste di certificazioni	

[+ Aggiungi allegato](#)

Cliccando sul tasto MODIFICA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONI è possibile inserire le richieste di visto e/o legalizzazioni (cioè le autentiche/ex upica) sui file allegati.

Aggiungi le richieste di certificazione per il documento "2412110404_co.pdf.p7m" - Fattura di Esportazione

VISTO POTERI FIRMA FATTURA (3€)	VISTO DEPOSITO (3€)	ATTESTATI LIBERA VENDITA (3€)	LEGALIZZAZIONE (EX-UPICA) (3€)	TOTALE
1	0	0	0	3 €

Andranno poi compilati i campi di dettaglio del visto:

Richiesta di visto poteri firma fattura

Data del documento

08/01/2025



Descrizione documento

Campo obbligatorio

Soggetto emittente

Campo obbligatorio

Codice fiscale emittente

Campo obbligatorio

Descrizione Firmatario

MA

Codice fiscale firmatario

JS

Numero fattura

123

Data fattura

08/01/2025



Importo fattura

€ 123



- Data del documento: per la fattura di esportazione viene riportata in automatico
- Descrizione documento: indicare tipologia documento (es.fattura di esportazione)
- Soggetto emittente: impresa o ente pubblico che ha emesso il documento da vistare
- Codice fiscale emittente: codice fiscale dell'impresa o dell'ente pubblico che hanno emesso il documento da vistare
- Descrizione firmatario: nome e cognome del firmatario
- Codice fiscale firmatario
- Numero fattura: compilato in automatico
- Data Fattura: compilato in automatico
- Importo Fattura: compilato in automatico

Per la nostra Camera di commercio, è obbligatoria la modalità di rilascio tramite mail/PEC, con stampa su foglio bianco.

MODALITÀ DI CONSEGNA

Tipo spedizione

Invio per mezzo mail/PEC

Scegli il formato del certificato

Stampa su Foglio Bianco



E' possibile inserire la richiesta di AUTENTICHE (o ex upica) sul certificato

Opzioni certificato

TIPO DOCUMENTO	COPIE (5€)	AUTENTICHE (3€)	TOTALE
Certificato di Origine	1	0	5 €

Il campo GIACENZA MERCI è **obbligatorio**

Giacenza merci (opzionale)

in viaggio

Formato non valido

Si passa alla fase di conferma delle dichiarazioni e firma del DETTAGLIO DELLA RICHIESTA

Per procedere alla firma è necessario prendere visione delle caselle seguenti

☐ IL FIRMATARIO:

RICHIESTE

il rilascio di un certificato di origine che attesti che le merci sopra descritte sono originarie dei Paesi dichiarati: **Italia, Albania**;

SI IMPEGNA

a presentare, su richiesta delle Autorità o degli organismi abilitati, i giustificativi e le informazioni supplementari che tali Autorità o organismi abilitati ritenessero necessari per il rilascio del certificato.

DICHIARA

che le indicazioni della presente domanda, nonché i documenti giustificativi presentati e le informazioni fornite alle Autorità o agli organismi ai fini del rilascio di questo certificato sono esatti;
che le merci alle quali si riferiscono tali documenti o informazioni sono quelle per le quali il certificato è stato richiesto;
che tali merci soddisfano le condizioni previste dalla regolamentazione relativa alla definizione comune della nozione d'origine delle merci;

SI DICHIARA INOLTRE CHE

- La merce è totalmente di origine **Italia** essendo stata fabbricata/prodotta da **luigi verdi**
- La merce è di origine estera (**Albania**) come lo prova la documentazione allegata

Il sistema genera un file pdf, che dovrà essere firmato in formato CADES (con estensione pdf.p7m), da caricare poi cliccando su **CARICA FILE FIRMATO**

Firma

RIEPILOGO DELLA RICHIESTA

Scarica il riepilogo della tua richiesta ed allegalo firmato alla tua richiesta. Se, dopo averlo allegato alla richiesta, modifichi informazioni della pratica, dovrai rigenerarlo scaricandolo nuovamente.

 SCARICA RIEPILOGO

 **CARICA FILE FIRMATO**

Viene mostrato il riepilogo dei costi della pratica.

Riepilogo e pagamento



Certificato di Origine

€ 10

Certificato

1 copia

Totale

€ 10.00

Scegli una modalità di pagamento



Telemaco



PagoPA

Infine, è possibile inserire NOTE PER L'ELABORAZIONE (es: i documenti per i quali si richiede il visto saranno firmati in originale al momento della ricezione dei file di stampa).

Note per l'elaborazione (opzionale)

In questa sezione puoi aggiungere delle note utili all'operatore che istruirà la tua pratica



Si procede infine al pagamento della pratica secondo le consuete modalità e all'Invio.

[Informativa privacy](#)



Per procedere all'invio è richiesta la lettura della informativa privacy

Indietro

Invia

Limite dei caratteri per campo del certificato di origine

- **Inserisci speditore** – campo 1: 240 caratteri, 5 righe
- **Scegli Destinatario** – campo 2: 800 caratteri, 10 righe
- **Paese d'origine delle merci** – campo 3: fino a 15 Paesi, 200 caratteri
- **Indicazioni per il trasporto** – campo 4: 129 caratteri, 4 righe
- **Dichiarazioni dati merci** – campo 6: 3.000 caratteri, 29 righe (se si superano questi limiti il certificato sarà emesso su più pagine)
- **Osservazioni** – campo 5: 800 caratteri, 9 righe